



PROFESOR RAFAEL RIOSMENA-RODRÍGUEZ (20 Noviembre 1966 – 15 Marzo 2016)

IN MEMORIAM

Brigitte GAVIO¹

¹ Profesora Asociada. Departamento de Biología, Universidad Nacional de Colombia, Sede Bogotá. Bogotá, Colombia.

For correspondence: bgavio@unal.edu.co

Rafael Riosmena-Rodríguez, profesor titular de la Universidad Autónoma de Baja California Sur, México, falleció prematuramente el día 15 de marzo de 2016, a la edad de 49 años.

El profesor Riosmena desde temprana edad se apasionó por el mar, y decidió dedicar su vida al estudio de la biología marina. Se graduó en licenciatura en biología marina en la Universidad Autónoma de Baja California Sur, en donde se inició con el estudio de las macroalgas, en particular las algas calcáreas. Siguió su formación en el posgrado, con una maestría en San José State University, en California, EE.UU., en 1997, y un doctorado en La Trobe University, en Australia, en 2002.

En Dr. Rafael desarrolló su carrera profesional en la Universidad de Baja California Sur, destacándose como profesor titular, y fue escalonado en el máximo nivel de investigación que otorga el Sistema Nacional de Investigadores (SNI) de México.

Fue profesor visitante de las Universidades de Alicante (España) y del CICIMAR (México), profesor invitado de las Universidades de Hawái (EE.UU), Universidad Federal de Río de Janeiro (Brasil) y del Jardín Botánico de Río de Janeiro (Brasil) e investigador asociado del Smithsonian Research Institute.

Además, participó como miembro de varios comités científicos para diferentes proyectos de conservación en Baja California, y fue el líder para la Península de Baja California de la Red Internacional NAGISA, entre otros. Fue editor de revistas científicas como *Phytotaxa*, *International Journal of Biodiversity*, *Regional Studies in Marine Science*, *Journal of Biology* y *Acta Biológica Colombiana*, en la cual colaboró desde el año 2013 como editor asociado para el área de botánica marina.

Su legado a la ciencia es amplio: formó más de 70 estudiantes a nivel de pre y posgrado, publicó más de cien artículos en revistas indexadas, y varios libros y capítulos de libro. Su contribución estuvo principalmente orientada hacia el entendimiento de los mantos de rodolitos y el papel que cumplen en ambientes costeros. Sin embargo, también desarrolló investigaciones en otros temas relacionados con las ciencias del mar, en particular sobre ecosistemas de manglar, pastos marinos, bosques de sargazo, algas invasoras y conservación de tortugas marinas.

Se destacó además, por denunciar la corrupción en el sistema de entrega de licencias ambientales para proyectos de desarrollo turístico en Baja California.

Su empeño y entrega a la ciencia fueron reconocidos por el Congreso de Estado, que en el año 2013 le otorgó el “Premio Estatal de Ciencia y Tecnología y la Medalla al Mérito Científico y Tecnológico, Baja California Sur”, y en 2015 entró en el ranking de los investigadores más influyentes de México.

Ha sido y sin duda seguirá siendo fuente de inspiración para muchos jóvenes mexicanos y de otras nacionalidades, pues su rigor científico y su pasión por la biología marina traspasaron fronteras dejando un importante legado en toda Latinoamérica.

Su prematura partida deja un vacío difícil de colmar. Que en paz descanse.

INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

DESCRIPCIÓN

ACTA BIOLÓGICA COLOMBIANA (ABC, versión online ISSN 1900-1649, versión impresa ISSN 0120-548X), es una publicación Open Access. La revisión, gestión, producción, impresión y alojamiento en línea es financiada en su totalidad por la Universidad Nacional de Colombia. ABC no hace cargo alguno por publicar o tener acceso a sus contenidos. La revista se publica cuatrimestralmente y divulga resultados originales e inéditos de investigación básica y aplicada sobre temas biológicos terrestres, lacustres y marinos, con especial interés en presentar resultados sobre temas del neotrópico. Los manuscritos pueden ser artículos de investigación, artículos de revisión, artículos de reflexión o notas breves. ABC, cuenta con un Comité científico y editorial compuesto por investigadores nacionales e internacionales de reconocida trayectoria en sus áreas de especialidad.

TIPOS DE ARTÍCULOS

Artículos de revisión. En su mayoría serán solicitados por invitación del Comité editorial teniendo en cuenta la experiencia de los autores en un determinado tema. Es aquel artículo que muestra el estado actual del conocimiento sobre un tema en particular donde el autor establece su aporte y criterio. El artículo debe ser preferiblemente escrito en inglés.

Artículos de investigación: Son escritos científicos cuyo contenido debe estructurarse con títulos (resumen, introducción, materiales y métodos, resultados, discusión, agradecimientos, referencias) y subtítulos, de forma breve y concisa. Se sugiere textos completos entre 6000 y 10000 palabras en total.

Artículos de reflexión: Son escritos en los cuales los autores presentan una posición determinada sobre un tema en particular, y basan su argumentación en su trabajo y en literatura de relevancia consultada con no mayor a 4000 palabras en total, con títulos libres si se desea una figura y tabla permitida.

Notas breves: Son comentarios concisos y críticos que consignan un resultado original de un tema, con máximo 3000 palabras en total y sin dividirlo con títulos y subtítulos. Cuando sea estrictamente necesario, pueden ser incluidas máximo dos figuras o tablas por trabajo.

DIRECTRICES PARA AUTORES

Envío y esquema de revisión general

Los manuscritos enviados a Acta Biológica Colombiana para su posible publicación deben ser inéditos (**no sometidos al mismo tiempo a ninguna otra publicación impresa o digital**). Los autores son responsables por las opiniones e ideas declaradas en el manuscrito. La precisión de la información en los manuscritos, incluyendo figuras y tablas es responsabilidad completa del autor o de los autores.

Los manuscritos serán recibidos para su revisión únicamente mediante el envío en línea (<http://www.revistas.unal.edu.co/index.php/actabiol/about/submissions>). El esquema de revisión consiste de 5 fases. 1)- Los manuscritos recibidos en el sistema serán verificados en el cumplimiento de las normas de publicación de la revista. 2)- Se asigna editor de sección especialista, quien

evalúa el mérito científico del manuscrito y determina si puede ser enviado a evaluación por pares académicos (alrededor de 3 o 4 posibles revisores). 3)- El manuscrito será enviado a los revisores, quienes conservan el anonimato durante el proceso (1 mes para revisión). 4)- El editor de sección recibe las revisiones y envía decisión al autor de correspondencia (hacer revisiones mínimas, hacer revisiones mayores, rechazar, aceptar). 5)- Si el artículo es aceptado aparecerá inicialmente en formato pre-impresión en la página web. Posteriormente aparecerá la versión online y versión impresa.

Formato. El documento se debe presentar en tamaño carta, a doble espacio, con márgenes de 2,5 cm en los cuatro lados, con letra Times New Roman 12, páginas numeradas y numerando cada una de las líneas en consecutivo. Usar títulos (Resumen, Introducción, Materiales y Métodos, Resultados, Discusión, Agradecimientos, Referencias). Por favor use subtítulos en el ítem Materiales y Métodos permitiendo que la investigación sea reproducible y replicable.

Idioma. Los manuscritos se aceptan en español, inglés o portugués, sin embargo, siempre el título, resumen y palabras claves deben presentarse en inglés y español. En caso que el artículo este escrito en portugués, deben aparecer título, resumen y palabras claves en los tres idiomas. **Como estrategia para aumentar la difusión y visibilidad de los resultados se sugiere presentar los manuscritos en inglés.**

La página inicial constará de lo siguiente:

Título. El título debe ser conciso pero informativo y no debe exceder 120 caracteres incluyendo los espacios. Posterior al nombre de una especie adicione entre paréntesis dos categorías taxonómicas continuas, ejemplo: (Filo: Clase) ó (Familia: Genero). No adicione autoría ni año de las especies en el título.

Título corto: proporcione un título corto de 3 a 6 palabras.

Autor (es) y adscripción: El manuscrito NO debe presentar los nombres de autores ni los lugares de adscripción con el fin de mantener la revisión a ciegas. Los datos de los autores (principalmente autor de correspondencia) serán agregados en el PASO 3 en el momento de realizar el envío online y solo serán visibles únicamente para el editor de sección.

Con el fin de evitar homónimos que afecten la visualización de la futura publicación; cada uno de los autores debe verificar su IDENTIDAD DE AUTORIA, lo cual pueden hacer a través del siguiente link de scopus (<http://www.scopusfeedback.com/>). A los autores que publican por **primera vez** se les sugiere elegir bien su "identidad de autoría". Más información en el siguiente artículo: Technical report: the trend of author compound names and its implications for authorship identity identification (<http://link.springer.com/article/10.1007/s11192-014-1359-7>) y en la página web: <http://www.elsevier.com/ethics/toolkit>.

Nota: Nombrar a los autores en un artículo científico asegura que las personas adecuadas obtengan crédito y sean responsables por la investigación. Tergiversar deliberadamente la relación del científico con su trabajo se considera una forma de conducta indebida que socava la confianza en la presentación de la obra misma (ELSEVIER 2012), <http://www.elsevier.com/ethics/toolkit>

Los nombres de los autores deben estar totalmente en mayúsculas, con el orden nombre(s) y luego apellido(s), según "identidad de autoría".



NO, proporcione en el manuscrito word los títulos académicos junto al nombre de cada autor (licenciatura, maestría, doctorado, ingeniero, etc.), colocar los grados académicos solo en el momento de colocar los datos de los autores (al someter los manuscritos online en el Paso 3).

En los datos de adscripción conserve orden categórico, ejemplo: Laboratorio, Instituto, Universidad. Ciudad, Estado, País. Email. Enliste cada adscripción con números y referenciado a cada autor.

Resumen. El resumen incluye el objetivo central del trabajo, procedimientos básicos (selección de los sujetos del estudio; métodos de observación y de análisis), hallazgos más importantes (consignando información específica o datos y su significación estadística siempre que sea posible) y conclusiones principales. Deberán destacarse las observaciones y aspectos más novedosos y relevantes del estudio. Tamaño máximo de 250 palabras. Debe aparecer siempre en español e inglés.

Palabras clave. Enliste de 3 a 6 palabras claves, que no sean palabras usadas en el mismo título del manuscrito.

Texto.

1. Todo el texto debe venir justificado (es decir, alineado a ambos lados, izquierdo y derecho), y con las líneas numeradas continuamente y las páginas numeradas.
2. Todos los títulos y subtítulos primarios y secundarios deben ir justificados a la izquierda. Los títulos (RESUMEN, INTRODUCCIÓN, MATERIALES Y METODOS, RESULTADOS, DISCUSION, AGRADECIMIENTOS, REFERENCIAS) deben ir con mayúscula sostenida y negrilla. Los Subtítulos primarios en minúsculas sostenida y en negrilla; los *Subtítulos* secundarios con minúscula sostenida y en cursiva.
3. Siempre se definirán los términos estadísticos, abreviaturas y los símbolos. Para las unidades de medida use el sistema métrico decimal, excepto en citas textuales, y no utilice puntos después de ninguna abreviatura como (g, mm, m, km, ha, l, etc.). Cuando no van seguidos de unidades, los números enteros hasta diez se escriben con la palabra (uno, dos, diez) y mayores de diez con números (11, 12, 102). Cuando se utilicen números, éstos deberán ir seguidos de su símbolo y se mantendrá un espacio entre uno y otro (100 m, 50 mL). Para los símbolos o abreviaturas se recomiendan las minúsculas; algunas excepciones son: la K de la unidad Kelvin de temperatura; la A de la unidad de corriente eléctrica, el amperio; M de concentración molar; y la L de litro. Ningún símbolo deberá expresarse como plural; todos los símbolos serán singulares (kg, m, etc.). Para los valores “p” de significancia estadística será utilizada la letra *p* en minúscula y cursiva.
4. Si su trabajo incluye coordenadas geográficas se escriben de la siguiente forma abreviada: (4°46' N, y 75°24' W); norte “oeste” se abrevia con W, no con O. Para expresar altitud se utiliza la abreviatura m s. n. m. o msnm.
5. En manuscritos escritos en español las cifras decimales irán separadas por coma (,) y en inglés por punto (.).
6. Nombres Científicos: Los nombres científicos de taxones deberán escribirse en cursiva. Su nomenclatura se conformará de acuerdo con las reglas y recomendaciones del código internacional de nomenclatura pertinente, en su edición más reciente. El autor y año de cada especie solo aparecen la primera vez que se menciona en el cuerpo del manuscrito.

- a. Los nombres científicos se escribirán completos la primera vez que se utilicen en el texto. Subsecuentemente, el nombre genérico se abreviará, excepto cuando aparezca al principio de una oración.
 - b. No utilice ningún tipo especial de letra dentro del texto. Las abreviaturas como sp., sp. nov., spp., no van en cursiva. Note que en español, la palabra taxón se escribe con tilde (plural, taxones); en latín, los términos correspondientes son taxón y taxa.
7. Cite cada figura y tabla en el texto de acuerdo al orden de aparición y en el siguiente formato: (Fig. 4) o (Figs. 4 y 5) o (Fig. 3A-3F) o (Tabla 1.).
 8. Descripciones para nuevas especies. Debe presentarse en el siguiente orden: Nombre de la especie (de acuerdo a lo estipulado en el Código Internacional de Nomenclatura pertinente); ejemplar tipo (holótipo) con el número de la colección en que está depositado, nombre de la colección lugar exacto. Sitio de colecta o captura (país, departamento/estado/provincia, localidad exacta, latitud, longitud, altitud, fecha, etc.; isótupos, alótupos y parátupos (si los hay) junto con los datos de colecta y de la colección en donde están depositados. Etimología del nombre; datos sobre su distribución y ecología; comentarios sobre sus afinidades taxonómicas, usos, u otras notas pertinentes.

INTRODUCCIÓN

Debe contener el propósito del trabajo y resumir los fundamentos lógicos para la realización del mismo. Solo se darán las referencias estrictamente oportunas y no incluirá datos o conclusiones del trabajo que se está publicando.

MATERIALES Y MÉTODOS

Identifique con precisión todos los reactivos utilizados y equipos (reseñar el nombre del fabricante y el país entre paréntesis). Utilice subtítulos en los procedimientos utilizados con detalle suficiente como para permitir a otros profesionales reproducir la investigación. Incluya las referencias de la metodología y métodos estadísticos. Suministre referencias y breves descripción de los métodos que aunque ya estén publicados no sean muy conocidos; describa los métodos nuevos o los que han sido sustancialmente modificados y sustente las razones para utilizarlos, evaluando sus limitaciones.

Los autores que envíen artículo como revisiones deberán describir de forma resumida y estructurada los métodos empleados para localizar, seleccionar, extraer y sintetizar la información. Cuando corresponda, se describirán los métodos estadísticos con detalle suficiente como para permitir a los lectores el acceso a la información original y verificar los resultados. Siempre que sea posible, se cuantificarán y presentarán los hallazgos con indicación apropiada del margen de error o la fiabilidad (como por ejemplo los intervalos de confianza). Evite apoyarse únicamente en las pruebas de hipótesis estadísticas, como el uso de valores “p” puesto que omite información cuantitativa y cualitativa importante. Justifique la elección de los individuos que participan en la investigación, detalle la aleatorización, informe sobre las posibles complicaciones de la intervención, número de observaciones, pérdida de individuos, (tales como las bajas en un ensayo clínico). Siempre que sea posible, las referencias sobre el diseño del estudio y los métodos estadísticos serán de trabajos

vigentes, mejor que de los originales dónde se describieron por primera vez. Si se han utilizado programas informáticos indique y referencie el origen y permiso de uso. Siempre que se hagan estadísticos usar un subtítulo “Análisis estadísticos” para su descripción.

ÉTICA

Los autores deben ser conscientes de cumplir con las mejores prácticas en ética de la publicación específicamente con respecto a la autoría (por ejemplo, evitar el fantasma o la autoría de invitados), la duplicación del resultados publicados, el plagio, la manipulación de las cifras, esgrimir los conflictos de intereses y seguir las políticas de investigación ética de acuerdo con el Comité de Ética en Publicación (COPE): <http://publicationethics.org/>

Investigación con humanos, animales y plantas

Indique en la sección de Materiales y Métodos si se siguieron las normas éticas cuando se trate de estudios o recolectas que requieran de aprobación por parte de un Comité o Entidad (institucional o regional), encargados de supervisar los proyectos de investigación. No emplee, nombres propios, ni las iniciales, ni el número de historia clínica de pacientes. Cuando se realicen experimentos con animales, se indicará claramente si se han seguido las directrices de la institución o de un consejo de investigación nacional, o se ha tenido en cuenta alguna ley nacional sobre cuidados y usos de animales de laboratorio. De preferencia coloque los datos fecha y número del acta o resoluciones. Los autores deben estar en condiciones de presentar, previa petición, una declaración del comité de ética de la investigación, o de la junta de revisión institucional o de la autoridad correspondiente, con la aprobación de la investigación y el nombre de la institución y los números de permisos deben ser proporcionados en la presentación del manuscrito.

Ejemplo de declaración de aprobación ética: Este estudio se llevó a cabo en estricta conformidad con las recomendaciones de (colocar nombre de la guía seguida). El protocolo fue aprobado por el Comité de Ética de Experimentación Animal de la Universidad Nacional de Colombia (Número de permiso: 27-2956). Se ha hecho todo lo posible para minimizar el sufrimiento durante el sacrificio de los individuos mediante (descripción procedimientos realizados).

Para manuscritos que incluyan resultados donde se requiere del envío de ejemplares a colecciones biológicas, es requisito indicar los números de colección y datos de los recolectores, indicar los datos del lugar donde se depositaron o consultaron los especímenes o ejemplares (*vouchers*). Para el caso de tejidos congelados depositados en colecciones, así como de secuencias de ADN depositadas en bases de datos, se deberán incluir también los números de acceso. Indicar el número del permiso de recolecta y/o acceso a recursos genéticos del material cuando sea pertinente.

Disponibilidad de datos

Acta Biológica Colombiana requiere que los autores permitan acceso sin restricciones a un mínimo de los datos subyacentes a los hallazgos descritos en el manuscrito completo. La publicación está condicionada al acuerdo de los autores a poner a libre disposición de cualquier material e información que se describen en la publicación que se solicite razonablemente por otros (puesta en común de datos y metadatos, materiales y software).

La revista define como el “conjunto mínimo de datos” en el conjunto de datos utilizados para llegar a las conclusiones extraídas en el manuscrito con los metadatos y métodos relacionados, y

todos los datos adicionales necesarios para replicar los hallazgos de los estudios reportados en su totalidad. Descripciones de datos, métodos y resultados básicos del estudio deben ser incluidos dentro del documento principal. ABC no acepta las referencias a los “datos no presentados”. Los editores y los revisores pueden requerir tipos de datos particulares para determinados artículos. Los autores que tienen conjuntos de datos demasiado grandes para compartir a través de repositorios o archivos cargados deben comunicarse con la revista relevante para el consejo editorial.

Al someter un manuscrito en línea, los autores deberán presentar una declaración de disponibilidad de datos que describe el cumplimiento de las políticas de ABC. Si el artículo es aceptado para su publicación, la declaración de disponibilidad de los datos será publicada como parte del artículo final. La negativa a compartir los datos y metadatos y procedimientos de acuerdo con esta política relacionada será motivo de rechazo.

Si un nuevo software o un nuevo algoritmo es fundamental para un documento aceptado en Acta Biológica Colombiana, los autores deben confirmar que el software se ajuste a la definición de código abierto y hayan depositado los elementos en un archivo de software libre, y que se incluye en la presentación como información de apoyo.

RESULTADOS

Se presentarán en un orden lógico y concordante con el orden de los métodos y se destacarán o resumirán solo las observaciones relevantes. La información contenida en el texto no debe estar repetida en tablas y figuras.

DISCUSIÓN

Se destacarán los aspectos nuevos y relevantes del estudio. Hay que evitar repetir de forma detallada información u otro material ya facilitado en las secciones Introducción o Resultados. Se establecerán nuevas hipótesis cuando estén claramente justificadas. Cuando sea conveniente se incluirán recomendaciones con referencia al tema investigado.

CONCLUSIONES

Debe aparecer mínimo un párrafo con las conclusiones y se vincularán a los objetivos del estudio y se evitará realizar afirmaciones no cualificadas y que no estén plenamente respaldadas por los datos. Evite colocarla enumeradas o en frases sueltas.

AGRADECIMIENTOS

Mencione las fuentes de financiación de los proyectos de investigación y/o apoyos recibidos para la realización del estudio (becas, equipos, reactivos, etc.). Puede nombrarse a aquellas personas que hayan prestado su ayuda intelectual al trabajo pero cuyas contribuciones no justifiquen la autoría y se describirá la contribución llevada a cabo, por ejemplo, “asesoría científica”, “revisión crítica del proyecto de investigación”, “recolección de datos”.

Conflicto de Intereses

Acta Biológica Colombiana se compromete a garantizar que la presentación de la investigación esté libre de sesgos tanto como le sea posible observar. La revista y sus editores deben tomar en

cuenta todos los intereses que compiten durante el proceso de revisión y asegurar que cualquier asunto relevante se declare en el artículo publicado.

La revista define un conflicto de interés como cualquier asunto que interfiere o razonablemente se podría percibir como una interferencia, en la presentación completa y objetiva, la revisión por pares, toma de decisiones editoriales, o la publicación de artículos de investigación presentados a la revista. El conflicto de intereses puede ser de naturaleza financiera y no financiera, profesional o personal, y pueden surgir en relación con una organización u otra persona.

Por lo tanto, Acta Biológica Colombiana tiene los siguientes requisitos:

Todos los involucrados en la autoría, financiación, revisión y la toma de decisiones de redacción de los artículos presentados, o los lectores que quieran comentar sobre los artículos publicados, deben declarar cualquier conflicto de interés pertinente.

1. Los autores deben declarar todos los intereses en conflicto pertinentes para su consideración durante el proceso de revisión.
2. Los editores y los revisores deben declarar sus propios conflictos de intereses y si es necesario descalificarse a sí mismos de la participación en la evaluación de un manuscrito.
3. Cualquier lector que comenta los trabajos publicados en Acta Biológica Colombiana debe declarar sus conflictos de intereses en el momento de la publicación de sus comentarios y/o calificación de los mismos.

No se publica ningún artículo enviado a Acta Biológica Colombiana hasta que la declaración de intereses en conflicto se ha presentado para todos los autores. Los editores pueden solicitar una aclaración sobre las declaraciones. El papel de todas las fuentes de financiación en el trabajo debe ser descrito y los autores deben declarar explícitamente si el donante se involucró en: diseño del estudio, recolección, análisis e interpretación de datos, redacción del documento, y/o la decisión de presentar para su publicación. Si el donante estaba involucrado, el papel/contribución debe ser descrito de manera explícita.

La revista ABC puede optar por no publicar un artículo si considera que los intereses en conflicto declarados por los autores o financiadores podrían haber puesto en peligro la objetividad o la validez de la investigación, análisis o interpretaciones en el papel. Acta Biológica Colombiana no publica artículos de investigación si los editores son conscientes de existencia de conflicto de interés que podrían introducir un sesgo o una percepción razonable de parcialidad. La no declaración de conflicto de intereses puede resultar en el rechazo inmediato del manuscrito. Si un interés en conflicto sale a la luz después de la publicación, la revista ABC emitirá una corrección formal o retracción, según el caso.

REFERENCIAS EN TEXTO

Esta sección es parte fundamental del manuscrito, entonces por favor no lo tome a la ligera y revise que todas las citas que aparecen en el texto concuerden con las presentadas en la sección REFERENCIAS y que concuerden con el artículo original citado, es decir que se encuentren correctamente escritas en todo el manuscrito (**conservando la identidad de autoría de cada autor citado y autocitado**).

Es conveniente evitar citar como bibliografía los resúmenes presentados en congresos u otras reuniones, a MENOS que sea la única información pertinente y relevante para el estudio. Las alusiones a trabajos admitidos para su publicación pero aún no publicados deberán aparecer como “En prensa” indicando el nombre de la revista; los autores deberán obtener permiso escrito para citar estos trabajos así como tener constancia de que están admitidos para su publicación. Cuando sea estrictamente necesario la información no publicada deberá aparecer como observación personal (Autor Obs. Pers.) y siempre con consentimiento escrito por parte de los responsables de la fuente de información.

En la medida de lo posible, se evitará utilizar expresiones como “comunicación personal”, a menos que lo citado suministre información esencial que no se pueda obtener de fuentes publicadas, en cuyo caso el nombre de la persona y la fecha en que se efectuó la comunicación deberán constar entre paréntesis en el texto.

Las citas en el texto se escriben así:

Apellido e iniciales del nombre de todos los autores solo con mayúscula iniciando nombres o apellidos (No use mayúscula sostenida). Ordene la bibliografía alfabéticamente, comenzando por el apellido del primer autor.

Un autor: Lozano (1995) o (Lozano, 1995)

Dos autores: Lozano y Barrera (1994) o (Lozano y Barrera, 1994). Para conectar los apellidos en caso de dos autores, use para artículos en español “y” y en inglés “and”, no debe utilizarse el símbolo “&”.

Más de dos autores: Lozano *et al.*, (1993) o (Lozano *et al.*, 1993). Colocar únicamente apellido del primer autor, seguido por “*et al.*” (usar itálica para *et al.*).

Los artículos aceptados pero aún no publicados:

Jones y Smith (en prensa) o (Jones y Smith, en prensa).

Cuando se colocan varias citas para una misma idea debe realizarse en orden cronológico, y cada una de las citas separadas por punto y coma. Cuando se trata de varias referencias en el texto se deben citar en orden cronológico (de la más antigua a la más reciente).

Ejemplo:

(Clement y Grant, 1990a; Clement y Grant, 1990b; Wang y Morales, 2007; Wang y Morales, 2009; Mena-Segovia *et al.*, 2009; Barroso-Chinea *et al.*, 2011).

FORMATO DE REFERENCIAS

Las Referencias deben ser organizadas alfabéticamente de acuerdo con el primer apellido del primer autor y en orden cronológico.

Revistas

Se debe anotar el apellido y las iniciales del nombre de todos los autores separados por coma (verifique que sean idénticos y en el mismo orden, tal cual aparecen en la publicación original). Seguimiento del título, la revista (abreviada sin puntos), el año; volumen (número o issue): páginas. (**Sin espacios y no use mayúscula sostenida**).

Si una publicación cuenta con un identificador digital de objeto (DOI, del inglés digital object identifier), se debe incluir el respectivo DOI en la referencia.

-Menos de seis autores: se incluyen todos los autores.

Nilsson S, Arup V, Baranowski R, Ekmons S. Tree-Dependent Lichens and Beetles as Indicators in Conservation Forest. *Conserv Biol.* 1994;9(5):1208-1215. Doi: 10.1046/j.1523-1739.1995.9051199.x-i1

-Más de seis autores: incluir hasta los seis primeros autores y a continuación escribir *et al.*

Se deberán escribir en abreviatura los títulos de las revistas según el estilo empleado en NCBI-Journals: <http://www.ncbi.nlm.nih.gov/entrez/query.fcgi?CMD=search&DB=journals> También se encuentran disponibles abreviaturas de títulos de revistas científicas en: ISI Journal Title Abbreviations, Web of Science Help, Journal Title Abbreviations Caltech Library.

Ejemplos:

ACTA BOTANICA MEXICANA abreviatura Acta Bot Mex. (sin puntos, solo al final)

JOURNAL OF TROPICAL ECOLOGY abreviatura J Trop Ecol.

JOURNAL OF THE AMERICAN OIL CHEMISTS SOCIETY abreviatura J Am Oil Chem Soc.

Libros y otras monografías

Autores de libros

Darnell J, Lodish H, Baltimore D. Biología celular y molecular. 5 ed. Barcelona: Editorial Labor S.A.; 1988. p. 255-256

Nota. Colocar el número exacto de las páginas consultadas. En caso consulta de un libro completo indicar el número total de páginas.

Ejemplo:

p. 111 (solo se consultó la página 111).

p. 106-111 (se consultaron las páginas 106 a la 111)

111 p. (se consultaron 111 páginas que corresponden con las totales del libro).

Editor(es), compilador(es) como autores

Pankhurst C, Doube BM, Gupta VV, editores. Biological Indicators or Soil Health. New York: CAB Internacional; 1997. p. 14-18

Organización como autor y editor

Fundación Natura. Plan integral para la conservación biológica y el desarrollo sostenible en el municipio de Encino, Santander. Encino: Fundación Natura, Alcaldía Municipal de Encino; 2000. p. 26-29.

Autores de capítulo de libro

Jones C, McShea WJ, Conroy MJ, Kunz TH. Capturing Mammals. In: Wilson DE, Cole FR, Nichols JD, Rudran R, Foster MS, editor(s). Measuring and Monitoring Biological Diversity: Standard Methods for Mammals. Washington and London: Smithsonian Institution Press; 1996. p. 53-78.

Nota: Para estos casos siempre debe aparecer la editorial y ciudad de impresión.

Tesis doctoral (o similar)

Becerra MT. Influencia del disturbio antrópico sobre las comunidades de pequeños mamíferos de bosque seco tropical (tesis de maestría). Bogotá: Departamento de Biología, Facultad de Ciencias, Universidad Nacional de Colombia; 1999. p. 78-96 o 96 p. (según sea el caso).

Diccionarios y obras de consulta similares

Stedman's Medical Dictionary. 26th ed. Baltimore: Williams and Wilkins; 1995. Apraxia; p. 119-20.

Mapas

Zonas de vida o formaciones vegetales de Colombia, [mapa de vegetación]. Instituto Geográfico Agustín Codazzi, Subdirección Agrológica; 1977.

Material no publicado

En prensa

Leshner AI. Molecular Mechanisms of Cocaine Addiction. N Engl J Med. En prensa. 2014.

TABLAS Y FIGURAS

Todas las ilustraciones incluyendo fotos, diagramas, mapas y gráficas, se clasifican como figuras. Deben usarse figuras como alternativa a las tablas; evite redundancia entre tablas, figuras y texto, deben usarse estrictamente las necesarias para explicar el argumento del trabajo.

Las figuras con sus leyendas y las tablas con sus leyendas deben ir al final del manuscrito y adicionalmente ser enviadas por separado en cualquiera de los formatos de imagen (.jpg .tiff), de excelente calidad, con una resolución mínima de 300 dpi y con uno de dos tamaños (9 cm de ancho, que es una columna, o 20 cm que cubre las dos columnas). Por favor estructure las figuras de acuerdo con estos tamaños y cuidando que las rotulaciones sean fáciles de leer. Para versión online se aceptarán las figuras a color y su publicación no tendrá ningún costo, sin embargo también debe enviarse la versión blanco y negro para el formato impreso. La publicación a color de figuras en la versión impresa será financiada por el/los autor(es). Si ha realizado tablas o figuras en excel, recibimos de preferencia los archivos generados directamente por el excel o PDFs de alta calidad de los mismos. No envíe figuras en power-point.

Títulos y explicaciones detalladas de las figuras se incluirán en las leyendas y no en las propias tablas o figuras. Las leyendas ser lo suficientemente descriptivas.

La rotulación de cada tabla debe ir a la cabeza de la misma; evite opciones con degradación de color, sombreados, exceso de líneas, distintos tipos de fondos y margen en todos los bordes. Las explicaciones y abreviaturas no estándar irán en notas al pie de la tabla o figura. Se identificarán las medidas estadísticas de dispersión tales como la desviación estándar y el error estándar de la media. Distinga entre títulos de columnas y los datos.

Si se incluyen dibujos o esquemas estos deben ser presentados de manera profesional; no se admite la rotulación a mano alzada o mecanografiada. Las letras, números y símbolos deberán ser claros y uniformes. Las fotografías tomadas a través de un microscopio o estereoscopio deberán tener indicadores internos de escala, la barra de la escala debe estar situada en la esquina inferior derecha de la figura. Los símbolos, flechas, o letras empleados en este tipo de fotografías deberán contrastar claramente con el fondo. La escala interna e identificación del método de tinción empleado en las fotomicrografías deben expresarse en la leyenda de la figura.

Evite figuras pequeñas aisladas: agrupe dibujos o fotografías relacionadas en figuras compuestas rotuladas con letras (Fig. 1a, Fig. 3b, etc.). Si un artículo contiene tablas o figuras reproducidas (así sean del mismo autor), es obligación declarar el origen y presentar permiso para utilizarlas. Es responsabilidad de los autores conseguir el correspondiente permiso.

PREPARACIÓN ENVÍO ONLINE

Por favor al realizar el envío online tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

Comentarios al editor (final PASO 1 en envío online). Enviar nombre y correo electrónico de cinco posibles evaluadores, estos deben haber publicado en los dos años anteriores al menos un artículo en otras revistas indexadas afines a la cobertura temática del manuscrito.

Autor (es). En el PASO 3 al momento de realizar el envío online tenga en cuenta enviar los datos de cada uno de los autores (nombre, apellidos, rango académico más elevado, filiación,

ciudad, país y correo electrónico de preferencia institucional). Debe aparecer especificado el nombre y dirección electrónica del autor responsable de correspondencia.

Archivos complementarios. En el PASO 5 durante el envío online se deben adjuntar firmados los siguientes formatos: *authorship statement*, *conflicts of interest statement* y *copyright transfer agreement*, que se encuentran disponibles en la página web de la revista. Las tablas y figuras también deben ser enviadas como archivos complementarios.

ARTÍCULOS ACEPTADOS

El orden de publicación se hará en función de las fechas de aceptación en versión final de cada trabajo. Cuando el manuscrito es “**publicable con modificaciones**”, los autores son notificados y reciben los comentarios de los revisores y del correspondiente editor de sección, donde se indican y/o sugieren cambios que pueden ser menores o mayores en el manuscrito. La versión corregida debe ser enviada en el formato único de respuesta al editor (disponible en la página web de la revista) en el plazo estipulado por el editor. En la carta de respuesta al editor deben justificarse claramente los motivos por los cuales algunos cambios no son considerados en la nueva versión del artículo y resaltar los cambios o correcciones que fueron aceptados en la nueva versión, tanto en el documento con control de cambios como en la respuesta al editor. Si la versión corregida no es recibida en la fecha estipulada se considerará como desistimiento y el trabajo será retirado del proceso editorial. Los trabajos rechazados no volverán a ser aceptados, excepto que se indique razones y número de referencia del anterior manuscrito; aun así será sometido como nuevo y será enviado a revisión con revisores diferentes a los primeros.

Una vez la versión corregida es aceptada definitivamente para publicación puede ser modificada editorialmente para que cumplan con los requisitos de estilo de la revista. Los cambios editoriales se hacen para mejorar la redacción y evitar errores gramaticales. Los cambios editoriales serán enviados al autor de correspondencia para su aprobación.

Los autores de los trabajos aceptados deben indicar por lo menos dos autores que sean citados en su manuscrito, con su respectiva afiliación y correo electrónico. A ellos enviaremos copia de su manuscrito aceptado.

Acuerdo de acceso abierto

Tras la presentación de un artículo, se solicita a los autores que indiquen su acuerdo para cumplir con un acceso abierto

Creative Commons 3.0 (<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/es/deed.es>). Bajo los términos de esta licencia, los autores retienen la propiedad de los derechos de autor de sus artículos. Sin embargo, la licencia permite que cualquier usuario pueda descargar, imprimir, extraer, reutilizar, archivar y distribuir este artículo, siempre y cuando el crédito apropiado se da a los autores y la fuente de la obra. La licencia, asegura a los autores que el artículo estará disponible lo más ampliamente posible y que el artículo puede ser incluido en cualquier archivo científico, la revista gestiona la inclusión y difusión del texto completo a través del repositorio institucional de la Universidad Nacional de Colombia y en todas aquellas bases de datos especializadas que el editor considere adecuadas para su indización con miras a incrementar la visibilidad de la revista.

Cambios en la autoría

Acta Biológica Colombiana sigue las directrices COPE que describe los cambios en la autoría. Si son necesarias algunas modificaciones en la lista de autores de un manuscrito después de la presentación inicial (pero antes de su publicación), el autor correspondiente debe ponerse primero en contacto con el personal de la revista y dar una razón clara para el cambio. Si el cambio en la lista autoría es apropiada y de acuerdo con las directrices dadas anteriormente, se le pedirá al autor correspondiente proporcionar una confirmación escrita de que todos los demás autores que aparecen en el manuscrito en ese momento dan consentimiento para el cambio. Cualquier individuo que solicite el autor correspondiente para ser añadido o eliminado de la lista de autores será contactado por la revista.

MANUSCRITO ACEPTADO PARA POSIBLE PUBLICACIÓN

PASO 1. Apreciado autor si el Editor de sección le ha notificado que su manuscrito podría ser aceptado para publicación (en caso de tener en cuenta las modificaciones sugeridas por los revisores), antes de tomar la decisión final sobre posible publicación debe enviarse la respuesta al editor en este formato: <http://www.revistas.unal.edu.co/index.php/actabiol/article/view/40611>. Favor indicar la respuesta a cada uno de los comentarios de los revisores en esta tabla y justificar en caso no se tenga en cuenta alguna de las sugerencias. Coloque en la parte de debajo de la tabla la nueva versión de acuerdo con la sugerencia del **PASO 2.** Introduzca la nueva versión del manuscrito. Favor trabaje con control de cambios o resalte los cambios en esta nueva versión para que el Editor pueda identificarlos con facilidad.

INSTRUCTIONS FOR AUTHORS

DESCRIPTION

ACTA BIOLÓGICA COLOMBIANA (ABC, online version ISSN 1900-1649, printed version ISSN0120-548X) is an Open Access journal. Revision, management, production, printing, and online hosting are financed entirely by the Universidad Nacional de Colombia. ABC does not charge any fee to authors or readers to publish in or access the publication. This journal is published quarterly and shares original and unpublished results of basic and applied research on topics of terrestrial, lacustrine, and marine biology, with a special interest in presenting results on Neotropical issues. The manuscripts can be research articles, reviews, reflection papers, or short notes. ABC has scientific and editorial committees composed of national and international researchers whose work is recognized in their areas of specialty.

TYPES OF ARTICLES:

Review Articles. The majority of reviews will be requested by the editorial committee based on the author's expertise on the topic. This type of article relays the current state of knowledge on a particular topic in which the author establishes his/her own experience and opinion. The article should be written preferably in English.

Research articles. Research articles are scientific manuscripts whose content should be structured with titles (ABSTRACT, INTRODUCTION, METHOD AND MATERIALS, RESULTS, DISCUSSION, ACKNOWLEDGEMENTS, REFERENCES), with brief and concise subtitles. It is suggested full text with 6000 to 10000 words.

Reflection paper. Reflection papers are writings in which the authors present a specific position on a particular topic, basing their argument on their own work and the relevant consulted literature. Texts are has at the most 4000 words in total, with freedom on titles if desired and only one figure and table allowed.

Short notes. Short notes are concise and critical commentaries regarding an original result in a topic, with a maximum of 3000 words. The text is written as one section, without titles or subtitles divisions. When it is strictly necessary, a maximum of two figures or tables may be included per paper.

GUIDELINES FOR AUTHORS

Sending and general outline review

Manuscripts submitted to *Acta Biológica Colombiana* for possible publication should be unpublished (not submitted simultaneously to any other print or digital publication). The authors are responsible for the opinions and ideas declared in the manuscript. The accuracy of the information included in the manuscripts, including figures and tables, is the full responsibility of the author or authors.

Manuscripts are received for review only online on this link:

<http://www.revistas.unal.edu.co/index.php/actabiol/about/submissions>

The review scheme consists of 5 steps. 1) The received manuscripts in the system shall be verified so that they fulfill the journal publishing rules. 2) A specialist section editor is assigned. His/her role is to evaluate the scientific merit of the manuscript and determines if it can be sent to academic peer assessment (about 3

or four reviewers). 3) The manuscript will be sent to the reviewers, who will remain anonymous throughout the process (about a month for the assessment). 4) The editor receives back and sends the decision to the addressing author (to do minor text revisions, to do major text revisions, to reject or to accept the paper). 5) If the article is accepted, it will initially appear in preprint form on the website of the journal. Later on, it will appear in the online and print version.

Format. The document should be size A4 letter double spaced, with 2.5 cm margins on all four sides and in Times New Roman 12 point font, with numbered pages and listing each of the lines in a row. Use titles (Abstract, Introduction, Materials and Methods, Results, Discussion, Acknowledgements, Bibliography). Please use subtitles in the Materials and Methods apart to allow the research to be reproducible and replicable.

Language. Manuscripts are accepted in Spanish, English, and Portuguese. However, the title, summary, and keywords should be provided in both English and Spanish. If the article is written in Portuguese, the title, summary, and keywords should be presented in each of the three languages. To increase the dissemination and visibility of results, it is suggested that manuscripts be presented in English.

The title page should include the following:

Title. The title should be concise but informative and not exceed 120 characters including spaces. After the name of a species in brackets add two taxonomic categories continuous. For example: (Phylum: Class) or (Family: Genus). Do not add species author or year in the title.

Short Title: Provide a short title of 3-6 words.

Author (s) and affiliation: The manuscript should NOT submit the authors' names or places assignment in order to maintain the blind review. The authors' data (mainly the corresponding author) will be added at the moment of send it online and will only be visible to the section editor.

To avoid homonyms display affecting the future publication visibility, each of the authors must verify their IDENTITY AUTHORSHIP, which can be done through the following SCOPUS link: (<http://www.scopusfeedback.com/>). For those authors who publish for the first, we encourage them to choose your "authorship identity". For more information, you can consult the following article: Technical report: the trend of author compound names and its implications for authorship identity identification (<http://link.springer.com/article/10.1007/s11192-014-1359-7>) and on the website: <http://www.elsevier.com/ethics/toolkit>

Note: Naming the authors in a scientific paper ensures that the right people get credit and are responsible for the investigation. Deliberately misrepresent the relationship of the scientist with his work is considered a form of misconduct that undermines confidence in the presentation of the work itself. (ELSEVIER 2012), <http://www.elsevier.com/ethics/toolkit>

The authors' names should be all uppercase with the name (s) and then by last name (s) as in his/her "identity of authorship."

DO NOT provide in the word manuscript academic qualifications after the name of each author (B.A., M.A., M.Sc., Ph.D., engineer, etc). Place degrees only at the time of submitting manuscripts online.

In the ascription data keep a categorical order, example: Laboratory, Institute, University. City, State, Country. e.mail. List each assignment with numbers and referenced to each author.

Summary. The summary includes the main objective of the study, basic procedures (selection of study subjects and methods of observation and analysis), the most important findings (providing specific information or data and statistical significance whenever possible), and main conclusions. The most novel and most relevant observations and aspects should be highlighted. The maximum size is 250 words, and the summary should always be provided in both Spanish and English.

Keywords. Please list 3-6 key words that are not used in the title of the manuscript.

Text.

1. All text must come justified (that is, aligned on both sides, left and right) with numbered lines continuously and numbered pages.
2. All primary and secondary titles should be left justified. The titles (ABSTRACT, INTRODUCTION, METHOD AND MATERIALS, RESULTS, DISCUSSION, ACKNOWLEDGEMENTS, REFERENCES) all should be in capitals, and bold. Primary subtitles sustained lowercase and bold; Subtitles sustained lowercase and italics.
3. Statistical terms should always be defined, as should abbreviations and symbols. For units of measure, use the decimal metric system, except in cited texts, and do not use periods after any abbreviation (e.g., mm, m, km, ha, l, etc.). When numbers are not followed by units, whole numbers up to ten should be written out (one, two, ten), and numbers greater than ten should be given as numerals (11, 12, 102). When numbers are used, they should be followed by a symbol, and a space should be left between the two (100 m, 50 mL). Lower case is recommended for symbols and abbreviations; some exceptions include: K for the Kelvin unit of temperature; the A for ampere, units of electric current; M for molar concentration; and the L for liter. No symbol should be expressed in plural; all symbols will be singular (km, m, etc.). For "p" values of statistical significance, the letter *p* should be used in lower case and italics.
4. If your study includes geographical coordinates, they are to be written according to the following abbreviated format: (4° 46' N, y 75° 24' W) North is abbreviated, "West" is W, East with O. To express the altitude the abbreviation a.s. l. or m asl should be used.
5. In Spanish language manuscripts, the decimal points will be separated with a comma (,), and in English, a period (.) should be used.
6. Scientific names: Scientific names for species must be written in italics. Nomenclature must conform to the rules and recommendations of the pertinent international nomenclature code. The author and year of each taxon will only appear the first time it is mentioned in the manuscript text.
 - a. Scientific names are to be written out completely the first time they are used in the text. Subsequently, the genus name should be abbreviated, except when it appears at the beginning of a sentence.
 - b. Do not use any type of special lettering within the text. Abbreviations such as sp., nov. sp., spp. should not be italicized. Note that in Spanish, the word "taxón" has accent (plural, taxones); in Latin, the corresponding terms are taxin and taxa.
7. Cite each figure and table in the text according to the order in which it appears using the following format: (Fig. 4) or (Figs. 4 and 5) or (Fig. 3A-3F) or (Table 1.).
8. Descriptions for new species. These must be presented in the following order: Species name (according to the stipulations of the pertinent International Nomenclature Code), type of specimen (holotype) with the number of the collection where it is deposited, name of collection, and exact location. Site of collection or capture (country, department/state/province), exact town, latitude, longitude, altitude, date, etc.; isotypes, allotypes, and paratypes (if they exist) along with collection data and location where they are deposited. Name etymology; data regarding its distribution and ecology; comments on its taxonomic neighbors, uses, or other pertinent observations.

INTRODUCTION

This section should state the purpose of the study and summarize the logical grounds used to perform it. Only the most relevant references should be given, and it should not include data or conclusions of the study being published.

MATERIALS AND METHODS

Precisely identify all reagents and equipment used (include the name of the manufacturer and the country in parentheses). Use subtitles on the procedures used in sufficient detail to allow other professionals to reproduce the study. Include methodology and statistical method references. Provide references and a brief description of methods that are already published but may not be well known. Describe new methods or those that have been substantially changed, and provide reasons for their use while evaluating their limitations.

Authors submitting the revised article should write a short, structured description of the methods used to identify, select, extract, and synthesize the information. When applicable, the authors should describe statistical methods with sufficient detail to allow readers to access original information and verify results. Whenever possible, findings with the appropriate margin of error or reliability (for example, confidence intervals) should be quantified and presented. Avoid relying only on statistical hypothesis tests, such as the use of "p" values, given that these omit important quantitative and qualitative information. Justify the selection of individuals participating in the study, detailing randomization, information about the possible complications of the intervention, number of observations made, and loss of individuals (such as losses in a clinical trial). Whenever possible, references for research design and statistical methods should be from existing studies, rather than from original studies where they were first described. If software was used, indicate and provide reference to the origin and permission for its use. Whenever statistics are made, use a "Statistical Analysis" subtitle to its description.

ETHICS

Authors should be aware of how to comply with the best ethical practices of publication, specifically with reference to authorship (for example, avoid ghostwriting or invited authors), the duplication of published results, plagiarism, manipulation of data, conflicts of interests, and following ethical research policies in accordance with the Committee on Publication Ethics (COPE): <http://publicationethics.org/>

Research on humans, animals, and plants

Indicate in the Materials and Methods section that you followed ethical guidelines when conducting studies or sampling that required approval from a committee or agency (institutional or regional) responsible for supervising research projects. Do not use proper names, initials, or the clinical identification numbers of patients. When experiments are performed on animals, it should be clearly indicated whether institutional or national research council directives were followed or whether a national law on the care and use of laboratory animals was taken into account. It is preferable to include the date and number of the law or of the relevant resolutions. Authors should be able to show, upon request, a declaration from the research ethics committee, institutional review board, or the corresponding authority showing approval of the study and the name of the institution. Permit numbers should also be included in the manuscript.

Sample declaration of ethics approval: This study was performed in strict accordance with the recommendations of (place name of the guide followed). The protocol was approved by the Animal Experimentation Ethics Committee of the National University of Colombia (Permit number: 27-2956). All possible efforts were made to minimize suffering during individual sacrifices, using the following procedures: (describe the procedures followed).

For manuscripts including results requiring that samples be sent to biological collections, it is necessary to indicate the collection numbers and information about the collector, indicating the location where they were deposited, or where specimens or vouchers were consulted. For frozen tissues deposited in collections and DNA sequences deposited in databases, access numbers should also be included. Indicate the collection permit number and/or access to genetic material resources when available.

Availability of data

Acta Biológica Colombiana requires authors to provide unrestricted access to the data underlying the findings described in the complete manuscript. Publication is conditional upon the agreement of the authors to place any material or information described in the publication at the free disposal of others who have reasonably requested it (pooled data, metadata, materials, and software).

The journal defines the “minimum data set” as the set of data used to arrive at the conclusions described in the manuscript, the related metadata and methods, and all additional data necessary for fully replicating the findings of the studies reported. Descriptions of data, methods, and basic results of the study should be included within the primary document. ABC does not accept references to “data not shown.” Editors and reviewers may require particular types of data for certain articles. Authors who have data sets that are too large to share via repositories or large files should communicate with the journal for editorial advice.

When submitting a manuscript online, the authors should present a declaration regarding the availability of data describing how ABC policies were met. If the article is accepted for publication, the data availability declaration will be published as part of the final article. Refusing to share data, metadata, and procedures in accordance with this policy will be grounds for rejection.

If new software or a new algorithm is necessary for a document accepted in the *Acta Biológica Colombiana*, authors should confirm that the software meets the definition of open coding and place the contents in an open source file; this information should be included in the manuscript as supporting information.

RESULTS

Results shall be presented in logical order and corresponding to the order of the methods, should highlight or summarize only the most important observations. The information contained in the text should not be repeated in tables and figures.

DISCUSSION

New and relevant aspects of the study should be highlighted. Authors should avoid giving detailed information and other material already provided in the Introduction or Results sections. New hypotheses should be established when clearly justified. When possible, recommendations on the topic studied should be included.

CONCLUSIONS

At least one conclusion paragraph should appear linked with study objectives, and unqualified statements should be avoided unless they are clearly supported by the data. Avoid using lists or loose phrases.

ACKNOWLEDGEMENTS

Mention financial sources of research projects and/or support received for performing the study (grants, equipment, reagents, etc.). You may name those people who have given intellectual support to the study but whose contributions did not justify co-authorship, and the contribution they provided will be described. For example, “scientific advisement”, “critical review of the research study” or “data collection.”

Conflict of Interests

Acta Biológica Colombiana is committed to guaranteeing that the studies presented are free of all visible bias. The journal and its editors should account for all competing interests during the review process and assure that any related matters be declared in the published article.

The journal defines as a conflict of interest any matter that interferes or that could be reasonably perceived as interfering with complete and objective presentation, peer revision, editorial decisions, or the publication of research articles in the journal. Conflicts of interests can be financial or non-financial in nature, professional or personal, and may arise in relation to an organization or another person.

Thus, *Acta Biológica Colombiana* has the following requirements:

Anyone involved in authorship, financing, review, or writing decisions of the articles shown or readers who wish to comment on published articles must declare any pertinent conflict of interest.

1. Authors must declare all pertinent conflicts of interests during the review process.
2. Editors and reviewers must declare their own conflicts of interests, and if necessary, recuse themselves from participating in the evaluation of a specific manuscript.
3. Any reader commenting on studies published in *Acta Biológica Colombiana* must declare his/her conflicts of interest at the time of publishing his/her comments and/or ratings.

No article sent to *Acta Biológica Colombiana* will be published until conflicts of interest have been disclosed for all authors. Editors may request clarification on the declarations. The role of all

financial sources of the study should be described, and the authors should explicitly declare whether the donor was involved in: study design, collection, analysis and interpretation of results, document writing, and/or the decision to publish. If the donor was involved, the role/contribution should be explicitly described.

Acta Biológica Colombiana may decide to not publish an article if it determines that the conflicts of interest declared by the authors or financial backers may have endangered the objectivity or validity of the study, analysis, or interpretations included in the manuscript. *Acta Biológica Colombiana* does not publish research articles if the editors are aware of any existing conflicts of interest that might introduce bias or a reasonable perception of partiality. Any failure to disclose a conflict of interest may result in the immediate rejection of the manuscript. If a conflict of interest is revealed after publication, ABC will print a formal correction or retraction on a case-by-case basis.

BIBLIOGRAPHY AND TEXT REFERENCES

This section is a fundamental part of the manuscript, then please do not take it lightly, and check that all citations appearing in the text match those presented in the REFERENCES section, those shall match with the original cited article, this is, that they are correctly entered throughout the manuscript, KEEPING THE IDENTITY OF AUTHORSHIP OF EACH CITED AND SELF-CITED AUTHOR.

Avoid citing reviews presented at conferences and other meetings, UNLESS it is the only pertinent and relevant information for the study. References to studies accepted for publication but not yet published should be shown as "in press" indicating the name of the journal. The authors should obtain written permission to cite these studies and also have proof that they are accepted for publication. When it is absolutely necessary, unpublished information should appear as personal note (Author Pers. Note), and always include written consent from those responsible for the information.

To the extent possible, avoid using expressions such as "personal communication" unless the citation provides essential information that cannot be obtained from published sources. In this case, the name of the person and the date of the communication should be listed in parentheses within the text.

In-line citations should be listed as follows:

Surname and initials of the first name of all authors. Order the bibliography alphabetically, beginning with the name of the first author.

One author: Lozano (1995) or (Lozano, 1995)

Two authors: Lozano and Barrera (1994) or (Lozano and Barrera, 1994). To connect the surnames in the case of two authors, use "y" for articles in Spanish and "and" in English. The "&" symbol should not be used.

More than two authors: Lozano *et al.*, (1993) or (Lozano *et al.*, 1993). Place only the surname of the primary author, followed by *et al.* (Use italics for *et al.*).

Accepted but unpublished articles:

Jones and Smith (in press) or (Jones and Smith, in press).

When several citations are used for the same concept, the citations should be arranged chronologically, and each citation should be separated by a semicolon. When several references in the text are used, they should be cited in chronological order (from the oldest to the newest).

Example:

(Clement and Grant, 1990a; Clement and Grant, 1990b; Wang and Morales, 2007; Wang and Morales, 2009; Mena-Segovia *et al.*, 2009; Barroso-Chinea *et al.*, 2011).

REFERENCE FORMAT

References should be organized alphabetically according to the first surname (if apply) of the first author and in chronological order.

Journals

The surname and initials of the first name of all authors should be used and separated by commas (verify that they are correct and in the proper order, as they appear in the original publication). Following the authors names, the format should be as follows: the article title, the journal (abbreviated without periods), the year;volume(number or issue):pages. (**NO SPACES**).

If a publication has a digital object identifier (DOI), the respective DOI should be included in the reference.

-All authors are included if there are fewer than six total.

NILSSON S, ARUP V, BARANOWSKI R, EKMONS S. Tree-Dependent Lichens and Beetles as Indicators in Conservation Forest. *Conserv Biol.* 1994;9(5):1208-1215. Doi: 10.1046/j.1523-1739.1995.9051199.x-i1

-For more than six authors: include up to six primary authors and then write *et al.*

Journal abbreviation titles should be written according to the style used by the NCBI journal database:

<http://www.ncbi.nlm.nih.gov/entrez/query.fcgi?CMD=search&DB=journals> Abbreviated titles for scientific journals are also available at: ISI Journal Title Abbreviations, Web of Science Help, and Journal Title Abbreviations Caltech Library.

Samples:

ACTA BOTANICA MEXICANA is abbreviated Acta BotMex. (period only at the end)

JOURNAL OF TROPICAL ECOLOGY is abbreviated J Trop Ecol.

JOURNAL OF THE AMERICAN OIL CHEMISTS SOCIETY is abbreviated J Am Oil Chem Soc.

Journal Title Abbreviations available at: Web of Science Help, ISI Journal Title Abbreviations, Web of Science Help, Journal Title Abbreviations Caltech Library.

Books and other monographs

-Book authors

DARNELL J, LODISH H, BALTIMORE D. *Biología celular y molecular.* 5 ed. Barcelona: Editorial Labor S.A.; 1988. p. 255-256

Note. Include the exact number of pages consulted. If an entire book was consulted, please indicate the total page number.

Sample:

p. 111 (only page 111 was consulted).

p. 106-111 (pages 106 to 111 were consulted)

111 p. (111 pages were consulted, corresponding to the entire book).

-Editor(s) and Compiler(s) as authors

PANKBURST C, DOUBE BM, GUPTA VV, editors. *Biological Indicators or Soil Health.* New York: CAB Internacional; 1997. p. 14-18

-Organization as author and editor

FUNDACIÓN NATURA. *Comprehensive plan for biological conservation and sustainable development in the municipality of Encino, Santander.* Encino: Fundación Natura, Municipal Government of Encino; 2000. p. 26-29.

-Authors of a book chapter

JONES C, MCSHEA WJ, CONROY MJ, KUNZ TH. Capturing Mammals. In: Wilson DE, Cole FR, Nichols JD, Rudran R, Foster MS, editor(s). *Measuring and Monitoring Biological Diversity:*

Standard Methods for Mammals. Washington and London: Smithsonian Institution Press; 1996. p. 53-78.

Note: For book chapters, the publisher and city of publication should always be listed.

Doctoral Dissertation (or similar)

BECERRA MT. Influencia del disturbio antrópico sobre las comunidades de pequeños mamíferos de bosque seco tropical [Influence of anthropogenic disturbance on the communities of small mammals of the dry tropical forest] (master's thesis). Bogotá: Biology Department, School of Science, National University of Colombia; 1999. p. 78-96 or 96 p. (according to each case).

Dictionaries and similar reference works

Stedman's Medical Dictionary. 26th ed. Baltimore: Williams and Wilkins; 1995. Apraxia; p. 119-20.

Maps

Life zones or vegetation formations of Colombia, [vegetation map]. AgusttoCodazzi Geographical Institute, Agrological Branch; 1977.

Unpublished material

-In press

LESHNER AI. Molecular Mechanisms of Cocaine Addiction. N Engl J Med. In press. 2014. Doi:

TABLES AND FIGURES

All illustrations, including photographs, diagrams, maps, and graphics, are classified as figures. The total number of figures and tables should not be greater than five (5). Figures should be used as an alternative to tables; please avoid redundancy in tables, figures, and text. Only the necessary number should be used to explain the argument of the study.

Figures and its legends should be located at the end of the Word manuscript and should also be sent separately in one of the two image formats (.jpg or .tiff), at high quality, with a minimum resolution of 1200 dpi and a size of 6–12 cm so that the legends are legible after shrinking. Color figures are accepted for the online version at no additional cost. However, an additional black and white version should be submitted for the print publication. The publication of color figures in the print version will be financed by the author(s). Do not send figures in PowerPoint format; if Excel tables or figures have been generated, we prefer to receive those files as Excel files or high-quality PDFs.

Detailed titles and explanations of figures should be included in the captions and not in the figures or tables themselves. Captions should be sufficiently descriptive.

The legend of each table should be placed above the table; avoid using color gradients, shading, excessive lines, different background types, and outlines. Nonstandard explanations and abbreviations should be included in footnotes at the bottom of the table or figure. Measurements of statistical spread such as standard deviation and standard error of the mean must be identified. Distinguish between column titles and data.

If drawings or diagrams are included, they should be presented in a professional manner. Hand drawn or typewritten drawings will not be accepted. Letters, numbers, and symbols should be clear and uniform. Photographs taken via microscope or stereoscope should have internal scale bars, and the scale should be included in the lower left corner of the figure. Symbols, arrows, or letters used in this type of photograph should clearly contrast with the background. The internal scale and identification of the staining used in photomicrographs should be shown in the figure caption.

Avoid using small, isolated figures: group related drawings or photographs in combined figures with letter titles (Fig. 1a, Fig. 3b, etc.). If an article has reproduced tables or figures (as from the same author), it is necessary to declare their origin and to show permission for their use. It is the responsibility of the authors to retain this permission.

PREPARATION FOR ONLINE SUBMISSION

Please take the following recommendations into account when making an online submission:

Comments to the editor (end of STEP 1 in online submission). Submit the names and emails for five possible evaluators who have published at least one article in the past two years in other indexed journals on a topic similar to that of the manuscript.

Author(s). In STEP 3, when the online submission is performed, please include information about each of the authors (name, surnames, highest academic degree, affiliation, city, country, and preferred institutional email address). The name and email of the corresponding author should be specified.

Additional files. In STEP 5 of the online submission process, the following forms should be signed and submitted: authorship statement, conflicts of interest statement, and copyright transfer agreement, which are available on the journal website. Tables and figures should also be submitted as additional files.

ACCEPTED ARTICLES

Articles will be published in order according to the dates that each study is accepted in final version. When manuscripts are accepted for publication, authors are notified and receive comments from the reviewers and the section editor. These comments indicate and/or suggest major or minor changes to the manuscript that should be made. The corrected version should be submitted in the editor response format (found on the journal website) within the timeframe stipulated by the editor. In the letter of response to the editor, reasons for not following some suggested changes in the new version of the article should be clearly justified, and changes or corrections that were accepted in the new version should be highlighted in the document using track changes mode. If the corrected version is not received by the stipulated date, it is considered a withdrawal, and the manuscript will be removed from the editorial process. **Rejected manuscripts may not be resubmitted**, except reasons and reference number indicated earlier manuscript; it still be submitted as new and will be sent for review to different reviewers than the first.

Once the corrected version of an article is conclusively accepted for publication, the manuscript may be modified editorially to meet style requirements of the journal. Editorial changes are performed to improve writing style and to avoid grammatical errors. Editorial changes will be submitted to the corresponding author for approval.

Authors of accepted papers should indicate at least two other authors cited in the manuscript, with their respective affiliations and emails. A copy of the accepted manuscript will also be sent to them.

Open access agreement

After an article is submitted, authors are asked to indicate that they agree to comply with Creative Commons 3.0 open access (<http://creativecommons.org/choose/?lang=en>). Under

the terms of this license, the authors retain ownership of author rights for their articles. Nevertheless, the license allows any user to download, print, extract, reuse, archive, or distribute the article if and only if appropriate credit is given to the authors and the source. The license assures authors that the article will be as widely available as possible and that the article may be included in any scientific archive, and the journal will manage the inclusion and dissemination of the complete text via the institutional repository of the National University of Colombia and all specialized databases that the editor feels are appropriate for indexing and increasing the visibility of the journal.

Changes in authorship

Acta Biológica Colombiana follows COPE guidelines for describing changes in authorship http://publicationethics.org/files/International%20standards_authors_for%20website_11_Nov_2011.pdf. If modifications to the author list of a manuscript are necessary after initial submission (but before publication), the corresponding author should first communicate with journal staff and provide a clear reason for the change. If the change in

the authorship list is appropriate and in agreement with the guidelines mentioned above, the corresponding author will be asked to provide a written confirmation that all remaining authors appearing in the manuscript consent to the change. Any individual asking the corresponding author to be added or removed from the author list will be contacted by the journal.

MANUSCRIPT ACCEPTED FOR POSSIBLE PUBLICATION

STEP 1. Dear author: If the section editor has notified you that your manuscript may be accepted for publication (once the suggestions of the reviewers are considered), please respond to the editor using this form before making a final decision regarding publication. Please indicate your response to each of the reviewer comments in this table, and justify any suggested changes even those that are not being incorporated. Place the new version at the bottom of the table as suggested by **STEP 2**. Here, submit the new version of the manuscript. Please use track changes mode or highlight changes in the new version so that the Editor can easily identify revisions.